

用心策劃您的今天與未來  
For Now And For Your Future Because We Care



## 監察部 - 監察員

### 工作內容:

- ❖ 透過監看閉路電視以監察所有非博彩、博彩及管理現金之區域，以阻止違反公司規則之行為；
- ❖ 需要對事情進行適當的調查及監察，並報告一切非法行為；
- ❖ 使用電子設備及系統處理及記錄工作相關事宜，包括發放通知及分派指示予有關單位，並處理有關單位之回饋；
- ❖ 執行其他同類職務，且職責包含但不限於上級委派之工作；
- ❖ 協調其他工作人員，部份較資深的監察員需同時擔當小組隊目協助監察主任或上級向監察員分派指示；並需指引、引導及輔助資淺的工作人員。

### 職位要求:

- ❖ 視力良好，擅於觀察，著重細節
- ❖ 操良好中、英語書寫能力

查詢熱線: 8118 6293

歡迎發送個人履歷至 [sclcareer@sands.com.mo](mailto:sclcareer@sands.com.mo)

用心策劃您的今天與未來  
For Now And For Your Future Because We Care



## 監察部 - 技術員

### 工作內容:

- ❖ 為監控部門提供技術支援，包括安裝電子設備、網路及數碼影像管理、測試及維護
- ❖ 評估設備故障程度、修復或修正故障，並生成報告

### 職位要求:

- ❖ 主修電腦或相關信息管理、通訊技術等相關專業優先
- ❖ 熟悉Windows, Windows Server, Excel 及具網絡設備知識優先
- ❖ 了解電腦軟硬件的安裝、更新、檢查、維護及更換優先
- ❖ 具基本MySQL, LINUX及VMware平台的知識優先
- ❖ 責任心強，學習能力強，主動獨立及能承受工作壓力
- ❖ 操良好中、英語書寫能力

查詢熱線: 8118 6293

歡迎發送個人履歷至 [sclcareer@sands.com.mo](mailto:sclcareer@sands.com.mo)